

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Тюменский государственный институт культуры

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 13 от 29.05.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

51.03.06

Библиотечно-информационная деятельность

Кафедра: библиотечно-информационной деятельности

Факультет: социально-культурных технологий

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Год начала подготовки (по учебному плану)

2025

Учебный год

2025-2026

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1182 от 06.12.2017

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
01	ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА
01.003	ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ
01.005	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ВОСПИТАНИЯ
04	КУЛЬТУРА, ИСКУССТВО
04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
06.013	СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Типы задач профессиональной деятельности

технологический

педагогический

организационно-управленческий

проектный

информационно-аналитический

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР

/ Криницкий А.Я./

Начальник УМУ

/ Надейкина Т.В./

Декан факультета

/ Акулич Е.М./

Зав. кафедрой

/ Мулявина Э.А./



[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	История	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.08	Правоведение	
Б1.В.04	Информационное право	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.09	Психология	
Б1.О.10	Педагогика	
Б1.В.ДВ.04.01	Социальное партнерство библиотеки	
Б1.В.ДВ.04.02	Управление документально-информационными ресурсами	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
Б1.О.04	Иностранный язык	
Б1.О.07	Русский язык и культура речи	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	История	
Б1.О.02.01	Всеобщая история	
Б1.О.02.02	История России	
Б1.О.03	Основы российской государственности	
Б1.О.15	Литература	
Б1.О.15.01	Отечественная литература	
Б1.О.15.02	Зарубежная литература	
Б1.В.ДВ.05.01	Современная научная картина мира	
Б1.В.ДВ.05.02	Принципы научного познания мира	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.09	Психология	
Б1.О.10	Педагогика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.06	Физическая культура и спорт	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.14	Экономика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
Б1.О.08	Правоведение	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК
Б1.О.11	Культурология	
Б1.О.15	Литература	
Б1.О.15.01	Отечественная литература	
Б1.О.15.02	Зарубежная литература	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия	ОПК
Б1.О.07	Русский язык и культура речи	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
Б1.О.12	Информационные технологии	
Б1.В.01	Информационная культура личности	
Б1.В.02	Информационная безопасность	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	ОПК
Б1.В.ДВ.02.01	Библиотечная профессионалогия	
Б1.В.ДВ.02.02	Введение в профессию	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры	ОПК
Б1.О.13	Государственная культурная политика Российской Федерации	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов	ПК
Б1.В.09	Информационные ресурсы	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Библиографическая эвристика	
ПК-2	Готов к участию в педагогическом проектировании читательского развития личности средствами библиотечно-информационной деятельности	ПК
Б1.В.03	Библиотечно-информационная педагогика	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности	ПК
Б1.В.ДВ.03.01	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.03.02	Документные ресурсы региона	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК
Б1.В.11	Библиотека в системе социальных коммуникаций	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных исследований и библиографических исследований	ПК
Б1.О.16	Библиографоведение	
Б1.О.20	Библиотечное краеведение	
Б1.О.21	Документоведение	
Б1.В.12	Библиотечное краеведение	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Готов к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания	ПК
Б1.О.22	Библиотечно-информационное обслуживание	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Готов к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере	ПК
Б1.В.ДВ.01.01	Проектирование в библиотечно-информационной сфере	
Б1.В.ДВ.01.02	Инновационно-методическая работа библиотек	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8	Готов к реализации технологических процессов БИД	ПК
Б1.В.07	Библиотечно-информационные технологии	
Б1.В.08	Библиотечный фонд	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9	Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПК
Б1.В.05	Автоматизированные библиотечные системы	
Б1.В.07	Библиотечно-информационные технологии	
Б1.В.12	Библиотечное краеведение	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	

Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Программные и технические средства библиотечно-информационной деятельности	
ФТД.02	Библиографическая эвристика	
ПК-10	Готов к эффективному общению с различными группами пользователей на основе применения психолого-педагогических подходов и методов в библиотечно-информационном обслуживании	ПК
Б1.О.22	Библиотечно-информационное обслуживание	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-11	Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК
Б1.О.18	Менеджмент библиотечно-информационной деятельности	
Б1.О.19	Маркетинг библиотечно-информационной деятельности	
Б1.В.04	Информационное право	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-12	Готов к участию в реализации комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности	ПК
Б1.В.ДВ.01.01	Проектирование в библиотечно-информационной сфере	
Б1.В.ДВ.01.02	Инновационно-методическая работа библиотек	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-13	Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПК
Б1.О.17	Аналитико-синтетическая переработка информации	
Б1.О.21	Документоведение	
Б1.В.06	Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий	
Б1.В.10	Информационные продукты и услуги	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-5; ПК-6; ПК-10; ПК-11; ПК-13
Б1.О.01	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.02	История	УК-1; УК-5
Б1.О.02.01	Всеобщая история	УК-5
Б1.О.02.02	История России	УК-5
Б1.О.03	Основы российской государственности	УК-5
Б1.О.04	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.06	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.07	Русский язык и культура речи	УК-4; ОПК-2
Б1.О.08	Правоведение	УК-2; УК-10
Б1.О.09	Психология	УК-3; УК-6
Б1.О.10	Педагогика	УК-3; УК-6
Б1.О.11	Культурология	ОПК-1
Б1.О.12	Информационные технологии	ОПК-3
Б1.О.13	Государственная культурная политика Российской Федерации	ОПК-5
Б1.О.14	Экономика	УК-9
Б1.О.15	Литература	УК-5; ОПК-1
Б1.О.15.01	Отечественная литература	УК-5; ОПК-1
Б1.О.15.02	Зарубежная литература	УК-5; ОПК-1
Б1.О.16	Библиографоведение	ПК-5
Б1.О.17	Аналитико-синтетическая переработка информации	ПК-13
Б1.О.18	Менеджмент библиотечно-информационной деятельности	ПК-11
Б1.О.19	Маркетинг библиотечно-информационной деятельности	ПК-11
Б1.О.20	Библиотековедение	ПК-5
Б1.О.21	Документоведение	ПК-5; ПК-13
Б1.О.22	Библиотечно-информационное обслуживание	ПК-6; ПК-10
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б1.В.01	Информационная культура личности	ОПК-3
Б1.В.02	Информационная безопасность	ОПК-3
Б1.В.03	Библиотечно-информационная педагогика	ПК-2
Б1.В.04	Информационное право	УК-2; ПК-11
Б1.В.05	Автоматизированные библиотечные системы	ПК-9
Б1.В.06	Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий	ПК-13
Б1.В.07	Библиотечно-информационные технологии	ПК-8; ПК-9
Б1.В.08	Библиотечный фонд	ПК-8

Б1.В.09	Информационные ресурсы	ПК-1
Б1.В.10	Информационные продукты и услуги	ПК-13
Б1.В.11	Библиотека в системе социальных коммуникаций	ПК-4
Б1.В.12	Библиотечное краеведение	ПК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-7; ПК-12
Б1.В.ДВ.01.01	Проектирование в библиотечно-информационной сфере	ПК-7; ПК-12
Б1.В.ДВ.01.02	Инновационно-методическая работа библиотек	ПК-7; ПК-12
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ОПК-4
Б1.В.ДВ.02.01	Библиотечная профессиология	ОПК-4
Б1.В.ДВ.02.02	Введение в профессию	ОПК-4
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-3
Б1.В.ДВ.03.01	Документационное обеспечение управления	ПК-3
Б1.В.ДВ.03.02	Документные ресурсы региона	ПК-3
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	УК-3
Б1.В.ДВ.04.01	Социальное партнерство библиотеки	УК-3
Б1.В.ДВ.04.02	Управление документально-информационными ресурсами	УК-3
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	УК-5
Б1.В.ДВ.05.01	Современная научная картина мира	УК-5
Б1.В.ДВ.05.02	Принципы научного познания мира	УК-5
Б2	Практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б2.О	Обязательная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б2.О.02	Производственная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б2.О.02.01(П)	Технологическая	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
ФТД	Факультативы	ПК-1; ПК-9
ФТД.01	Программные и технические средства библиотечно-информационной деятельности	ПК-9
ФТД.02	Библиографическая эвристика	ПК-1; ПК-9

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
01	ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА		
01.003	ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ	ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-10	
С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-10	Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" или Высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иных укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования педагогической направленности
01.005	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ВОСПИТАНИЯ	ОПК-2; ПК-2; ПК-6; ПК-10	
Е	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации	ОПК-2; ПК-2; ПК-6; ПК-10	Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" или Высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением
04	КУЛЬТУРА, ИСКУССТВО		
04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13	
А	Библиотечно-информационное обслуживание пользователей	ПК-6; ПК-10	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Среднее профессиональное образование (непрофильное) - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности или Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности

B	Формирование, учет и обработка библиотечного фонда	ПК-8; ПК-13	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по профилю
C	Организация и сохранение библиотечного фонда	ПК-8	Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по профилю
D	Каталогизация документов, ведение справочно-поискового аппарата библиотеки	ПК-13	Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по профилю
E	Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность в библиотеке	ПК-4; ПК-5; ПК-13	Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности или Высшее образование - магистратура или Высшее образование (непрофильное) - магистратура и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по профилю
F	Библиотечная исследовательская, методическая и проектная деятельность	ОПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-12	Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности или Высшее образование - магистратура или Высшее образование (непрофильное) - магистратура и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по профилю
G	Организация деятельности структурного подразделения библиотеки	ПК-3; ПК-4; ПК-8; ПК-11	Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности или
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ		

06.013	СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ	ОПК-3; ПК-1; ПК-4; ПК-8; ПК-9	
	В	Создание и редактирование информационных ресурсов	ОПК-3; ПК-1; ПК-4; ПК-8; ПК-9
07		АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
	07.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-11
	С	Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации	ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-11
	D	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации	ПК-3; ПК-4; ПК-11

Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена

Высшее образование - бакалавриат
или
Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки по профилю деятельности
или
Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена
или
Среднее профессиональное образование (непрофильное) - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки по профилю деятельности

Высшее образование - бакалавриат
или
Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки по профилю деятельности

Индекс	Содержание
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике
04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
F	Библиотечная исследовательская, методическая и проектная деятельность
ОПК-2	Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия
01.005	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ВОСПИТАНИЯ
F	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации
ОПК-3	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
06.013	СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ
B	Создание и редактирование информационных ресурсов
ОПК-4	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики
01.003	ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ
C	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ
07.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
C	Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации
ОПК-5	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры
07.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
C	Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации
ПК-1	Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов
06.013	СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ
B	Создание и редактирование информационных ресурсов
ПК-2	Готов к участию в педагогическом проектировании читательского развития личности средствами библиотечно-информационной деятельности
01.003	ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ
C	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ
01.005	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ВОСПИТАНИЯ
F	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации
ПК-3	Готов к участию в формировании и поддержке рациональной системы документационного обеспечения профессиональной деятельности
04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
G	Организация деятельности структурного подразделения библиотеки
07.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
C	Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации
D	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации
ПК-4	Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций
01.003	ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ
C	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ
04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
E	Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность в библиотеке
G	Организация деятельности структурного подразделения библиотеки

06.013	СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ
B	Создание и редактирование информационных ресурсов
07.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
C	Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации
D	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации
ПК-5	Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных исследований
04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
E	Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность в библиотеке
F	Библиотечная исследовательская, методическая и проектная деятельность
ПК-6	Готов к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания
01.005	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ВОСПИТАНИЯ
F	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации
04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
A	Библиотечно-информационное обслуживание пользователей
ПК-7	Готов к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере
04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
F	Библиотечная исследовательская, методическая и проектная деятельность
ПК-8	Готов к реализации технологических процессов БИД
04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
B	Формирование, учет и обработка библиотечного фонда
C	Организация и сохранение библиотечного фонда
G	Организация деятельности структурного подразделения библиотеки
06.013	СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ
B	Создание и редактирование информационных ресурсов
ПК-9	Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий
06.013	СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ
B	Создание и редактирование информационных ресурсов
ПК-10	Готов к эффективному общению с различными группами пользователей на основе применения психолого-педагогических подходов и методов в библиотечно-информационном обслуживании
01.003	ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ
C	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ
01.005	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ВОСПИТАНИЯ
F	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации
04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
A	Библиотечно-информационное обслуживание пользователей
ПК-11	Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов
04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
G	Организация деятельности структурного подразделения библиотеки
07.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
C	Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации

	D	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации
ПК-12		Готов к участию в реализации комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности
	04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
	F	Библиотечная исследовательская, методическая и проектная деятельность
ПК-13		Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг
	04.016	СПЕЦИАЛИСТ ПО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
	B	Формирование, учет и обработка библиотечного фонда
	D	Каталогизация документов, ведение справочно-поискового аппарата библиотеки
	E	Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность в библиотеке